



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

KRYTERIA WYBORU GRANTOBIORCÓW W RAMACH PROJEKTÓW GRANTOWYCH

realizowanych w ramach

Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania
Sąsiedzi wokół Szlaku Piastowskiego na lata 2023-2027 (LSR),

Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (PS WPR)

ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich

Kryteria dla przedsięwzięcia

P.2.4. Wzmocnienie kapitału społecznego poprzez wsparcie organizacji wydarzeń
i inwestycje nieinfrastrukturalne

--- PROJEKT ---



Mogilno, luty 2024 r.

DOSTĘPWE KRYTERIA WYBORU

Lp.	Kryterium	Opis	Sposób oceny	Źródło weryfikacji kryterium
1	Wniosek został złożony we właściwym miejscu, terminie, do właściwej LGD i w odpowiedzi na właściwe Ogłoszenie o naborze wniosków	Ocenie podlega czy wnioskodawca złożył wniosek o powierzenie grantu we właściwym terminie oraz we właściwym miejscu wskazanym w Ogłoszeniu o naborze i w odpowiedzi na właściwy konkurs.	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji
2	Wniosek i załączniki (jeśli dotyczy) złożono na właściwych formularzach określonych w Ogłoszeniu i udostępnionych przez LGD.	Ocenie podlega czy wnioskodawca złożył ostateczną wersję wniosku i załączników (jeśli dotyczy) na formularzu/ach udostępnionym/ch przez LGD jako załącznik/i do Ogłoszenia o naborze wniosków.	TAK / NIE / DO UZUPEŁNIENIA niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji
3	Rodzaj wnioskodawcy	Wnioskodawcą jest: - organizacja pozarządowa w myśl art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023, poz. 571) z obszaru objętego LSR - instytucja kultury, tj. państwowa lub samorządowa osoba prawna, dla której działalność kulturalna jest podstawowym celem statutowym (nie stanowiącym jednocześnie działalności gospodarczej), prowadzona w szczególności w formie: muzeów, biur wystaw artystycznych, galerii i centrów sztuki, bibliotek, domów i ośrodków kultury, świetlic i klubów, w myśl ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020, poz. 194) z obszaru objętego LSR	TAK / NIE / DO UZUPEŁNIENIA niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji, w tym wpisu do KRS, wpisu do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich, wpisu do Rejestru Instytucji Kultury
4	Wniosek jest kompletny i zawiera wszystkie strony i wymagane załączniki.	Ocenie podlega czy wniosek zawiera wszystkie strony i załączniki (jeśli dotyczy) określone w Ogłoszeniu o naborze.	TAK / NIE / DO UZUPEŁNIENIA niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji
5	Wnioskowana kwota dofinansowania lub wartość projektu mieści się w limicie dofinansowania lub wartości projektu wskazanym w ogłoszeniu o naborze	Ocenie podlega, czy wnioskowana kwota dofinansowania lub wartość projektu mieści się w limicie dofinansowania lub wartości projektu wskazanym w ogłoszeniu o naborze.	TAK / NIE / DO UZUPEŁNIENIA niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji

6	Okres i termin realizacji projektu jest zgodny z określonym w Ogłoszeniu o naborze wniosków	Ocenie podlega czy okres i termin realizacji projektu jest zgodny z zapisami określonymi w Ogłoszeniu o naborze wniosków	TAK / NIE / DO UZUPEŁNIENIA niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji
7	Projekt zakłada realizację celu głównego (ogólnego) i szczegółowych LSR przez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników	Ocenie podlega zgodność projektu z założonymi w LSR: celem głównym (ogólnym) oraz odpowiadającymi mu celami szczegółowymi i wskaźnikami. Ocenie podlega również zgodność z określonymi w LSR przedsięwzięciami.	TAK / NIE / DO UZUPEŁNIENIA niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji

RANKINGUJĄCE (PUNKTOWE) KRYTERIA WYBORU – LOKALNE KRYTERIA WYBORU				
Lp.	Kryterium	Opis	Sposób oceny	Źródło weryfikacji kryterium
1	Typ wnioskodawcy	Preferowane będą projekty realizowane przez organizacje pozarządowe w myśl art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023, poz. 571)	5 pkt – wnioskodawca jest organizacją pozarządową 0 pkt – wnioskodawca jest instytucją kultury	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku
2	Wnioskodawca z obszaru LSR	Wnioskodawca posiada siedzibę lub oddział na obszarze LSR. Warunkiem jest przedłożenie wpisu od właściwego organu	8 pkt - wnioskodawca z obszaru LSR 0 pkt - wnioskodawca spoza obszaru LSR	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku oraz przedłożonej kserokopii wpisu
3	Okres działalności wnioskodawcy	Preferowani są wnioskodawcy działający dłużej czas	Punkty nie sumują się. Max 5 pkt. 5 pkt – okres działalności wnioskodawcy na dzień złożenia wniosku w LGD wynosi co najmniej 2 lata 3 pkt – okres działalności wnioskodawcy na dzień złożenia wniosku w LGD wynosi co najmniej 1 rok, ale mniej niż 2 lata 0 pkt – okres działalności wnioskodawcy na dzień złożenia wniosku w LGD wynosi mniej niż 1 rok	Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji, w tym wpisu do KRS, wpisu do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich, wpisu do Rejestru Instytucji Kultury
4	Doświadczenie wnioskodawcy	Preferowani są wnioskodawcy posiadający doświadczenie w realizacji projektów na obszarze objętym LSR. Ocenie podlega opis zrealizowanych w latach 2015-2023 projektów współfinansowanych ze środków publicznych	Punkty nie sumują się. Max 8 pkt 8 pkt – wnioskodawca w latach 2015-2023 zrealizował na obszarze objętym LSR 3 lub więcej projekty współfinansowane ze środków publicznych, 4 pkt – wnioskodawca w latach 2015-2023 zrealizował na obszarze objętym LSR 1 lub 2 projekty współfinansowane ze środków publicznych,	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku

			0 pkt – wnioskodawca w latach 2015-2023 nie zrealizował na obszarze objętym LSR żadnego projektu współfinansowanego ze środków publicznych	
5	Potencjał wnioskodawcy	Ocenie podlega opis potencjału kadrowego, które wnioskodawca wykorzysta na potrzeby realizacji projektu.	4 pkt - wnioskodawca ma wysoki potencjał kadrowy 0 pkt – wnioskodawca ma niski potencjał kadrowy	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku
6	Promocja LSR	Preferowane są projekty wpływające na zwiększenie rozpoznawalności LGD, obszaru LSR i wskazujące źródła finansowania działań. Za formę promocji uważa się artykuł w prasie, artykuły na stronie internetowej i artykuły w mediach społecznościowych.	10 pkt – operacja zawiera promocję z wykorzystaniem logo LGD - wnioskodawca deklaruje promocję projektu i/lub informowanie o projekcie (najpóźniej do dnia złożenia końcowego wniosku o płatność) za pomocą co najmniej 1 artykułu w prasie lub co najmniej 3 artykułów na stronie internetowej lub co najmniej 5 artykułów w mediach społecznościowych. 0 pkt – operacja nie zawiera promocji z wykorzystaniem logo LGD	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku
7	Budżet projektu	Preferowane są projekty zakładające przeznaczenie 30% lub więcej środków zaplanowanych w zestawieniu rzeczowo-finansowym na działania aktywizujące (tzw. działania miękkie)	6 pkt – wnioskodawca zaplanował w zestawieniu rzeczowo-finansowym przeznaczenie min. 30% kosztów kwalifikowalnych na działania aktywizujące (tzn. przeznaczył 70% lub mniej na zakup wyposażenia, tj. sprzętu, urządzeń etc.) 0 pkt – wnioskodawca zaplanował w zestawieniu rzeczowo-finansowym przeznaczenie mniej niż 30% kosztów kwalifikowalnych na działania aktywizujące (tzn. przeznaczył więcej niż 70% na zakupy wyposażenia, tj. sprzętu, urządzeń etc.)	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku
8	Wnioskodawca z obszaru gminy zagrożonej trwałą marginalizacją	Preferowane będą projekty realizowane przez podmioty z obszaru gminy zagrożonej trwałą marginalizacją wg metodologii MFIPR, wskazanej w LSR, tj. z gminy Jeziora Wielkie	4 pkt – wnioskodawca jest obszaru gminy Jeziora Wielkie 0 pkt – wnioskodawca nie jest z obszaru gminy Jeziora Wielkie	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku
9	Udział w szkoleniu / spotkaniu informacyjnym związanym z naborem wniosków	Preferuje się wnioskodawców, którzy wzięli udział w zorganizowanym przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Sąsiedzi wokół Szlaku Piastowskiego szkoleniu / spotkaniu informacyjnym związanym z danym naborem wniosków, w którym złożono wniosek o powierzenie grantu. Wnioskodawca jest zobowiązany do zamieszczenia we wniosku o powierzenie grantu (w polu Uzasadnienie spełnienia wybranych kryteriów) informacji wskazujących osobę, która w imieniu wnioskodawcy brała udział w szkoleniu / spotkaniu informacyjnym. W przypadku, gdy wnioskodawca (osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu	6 pkt – wnioskodawca (osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu wnioskującego) / pracownik wnioskodawcy / przedstawiciel wnioskodawcy odpowiedzialny za napisanie wniosku wzięł udział w zorganizowanym przez Stowarzyszenie LGD Sąsiedzi wokół Szlaku Piastowskiego szkoleniu / spotkaniu informacyjnym, dotyczącym naboru wniosków, w którym został złożony wniosek o powierzenie grantu i zostały spełnione wszystkie określone w kolumnie Opis warunki 0 pkt – wnioskodawca (osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu wnioskującego) / pracownik wnioskodawcy /	Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji, dokumentacji LGD (listy obecności ze szkolenia / spotkania informacyjnego związanego z danym naborem wniosków) oraz – jeśli dotyczy – upoważnienia udziału w szkoleniu / spotkaniu informacyjnym j w imieniu wnioskodawcy

		wnioskującego) nie bierze udziału w szkoleniu / spotkaniu informacyjnym osobiście, a w jego imieniu występuje pracownik lub przedstawiciel wnioskodawcy odpowiedzialny za napisanie wniosku, wnioskodawca jest zobowiązany upoważnić na określonym przez LGD wzorze do udziału w szkoleniu / spotkaniu informacyjnym w swoim imieniu (wzór stosownego upoważnienia stanowi załącznik do Ogłoszenia o naborze). (Uwaga! Osoba uczestnicząca w szkoleniu / spotkaniu informacyjnym może reprezentować tylko jeden podmiot)	przedstawiciel wnioskodawcy odpowiedzialny za napisanie wniosku: - nie wziął udziału w zorganizowanym przez Stowarzyszenie LGD Sąsiedzi wokół Szlaku Piastowskiego szkoleniu / spotkaniu informacyjnym, dotyczącym naboru wniosków, w którym złożony został wniosek o powierzenie grantu, - wziął udział w szkoleniu / spotkaniu informacyjnym dotyczącym innego naboru wniosków niż ten, w którym złożony został wniosek o powierzenie grantu, - nie figuruje na liście obecności ze szkolenia / spotkania informacyjnego dotyczącego naboru, w którym złożony został wniosek o powierzenie grantu, - na liście obecności ze szkolenia / spotkania informacyjnego dotyczącego naboru wniosków, w którym złożony został wniosek o powierzenie grantu, brakuje jego podpisu, - we wniosku o powierzenie grantu (w polu Uzasadnienie spełnienia wybranych kryteriów) nie została wskazana osoba, która uczestniczyła w szkoleniu / spotkaniu informacyjnym w imieniu wnioskodawcy - nie został spełniony jeden lub więcej warunków określonych w kolumnie <i>Opis</i> w lokalnych kryteriach wyboru	
10	Doradztwo w biurze LGD	Preferuje się wnioskodawców, którzy wzięli udział w doradztwie (co do zasady w formie spotkania bezpośredniego) świadczonym przez pracownika Biura Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Sąsiedzi wokół Szlaku Piastowskiego. W przypadku, gdy wnioskodawca (osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu wnioskującego) nie korzysta z doradztwa osobiście, a w jego imieniu występuje pracownik lub przedstawiciel wnioskodawcy odpowiedzialny za napisanie wniosku, wnioskodawca jest zobowiązany upoważnić na określonym przez LGD wzorze do odbioru w swoim imieniu usługi doradczej świadczonej przez pracownika Biura LGD (wzór stosownego upoważnienia stanowi załącznik do Ogłoszenia o naborze). Punkty przyznaje się, gdy wnioskodawca (osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu wnioskującego), jego pracownik lub przedstawiciel odpowiedzialny za napisanie wniosku konsultował <u>wypełniony wniosek o powierzenie grantu</u> w terminie 3 miesięcy przed dniem rozpoczęcia danego naboru i najpóźniej na 10 dni roboczych przed dniem zakończenia danego naboru wniosków.	8 pkt – wnioskodawca (osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu wnioskującego) / pracownik wnioskodawcy / przedstawiciel wnioskodawcy odpowiedzialny za napisanie wniosku wziął udział w doradztwie świadczonym przez pracownika Biura Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Sąsiedzi wokół Szlaku Piastowskiego w ramach naboru, w który złożony został wniosek o powierzenie grantu i zostały spełnione wszystkie określone w kolumnie <i>Opis</i> warunki 0 pkt - wnioskodawca (osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu wnioskującego) / pracownik wnioskodawcy / przedstawiciel wnioskodawcy odpowiedzialny za napisanie wniosku nie wziął udziału w doradztwie świadczonym przez pracownika Biura Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Sąsiedzi wokół Szlaku Piastowskiego w ramach naboru, w który złożony został wniosek o powierzenie grantu lub nie został spełniony jeden lub więcej warunków określonych w kolumnie <i>Opis</i>	Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji, dokumentacji LGD (rejestr świadczonego doradztwa, karty doradztwa) oraz – jeśli dotyczy – upoważnienia do odbioru usługi doradczej w imieniu wnioskodawcy

	<p>Pracownicy Biura LGD świadczą usługi doradcze polegające na analizie wstępnie przygotowanego przez grantobiorcę wniosku wraz z załącznikami. Niespełnienie wymogu „pracy nad wypełnionym wnioskiem”, klasyfikuje doradztwo LGD jako usługę informacyjną, co jest jednoznaczne z brakiem możliwości uzyskania punktów w ramach przedmiotowego kryterium.</p> <p>Szczegółowe zasady doradztwa określone są w dokumencie <i>Zasady udzielania doradztwa</i>, stanowiącego załącznik do ogłoszenia o naborze wniosków.</p> <p>Wnioskodawca jest zobowiązany do:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zastosowania się do zapisów <i>Zasad udzielania doradztwa</i>, - zamieszczenia we wniosku o powierzenie grantu (w polu Uzasadnienie spełnienia wybranych kryteriów) informacji wskazujących osobę, która w imieniu wnioskodawcy odebrała usługę doradczą świadczoną przez pracownika Biura LGD. 		
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

WARUNKI WYBORU PROJEKTU DO POWIERZENIA GRANTU:

- 1) uzyskanie wszystkich odpowiedzi **TAK** za spełnienie dostępowych kryteriów wyboru, oraz
- 2) uzyskanie minimum punktów w rankingujących (punktowych) kryteriach wyboru:

Suma punktów	MAX	MIN (50% punktów max)
	64	32

KRYTERIA ROZSTRZYGAJĄCE

W przypadku uzyskania równej ilości punktów przez co najmniej dwa projekty, o kolejności na liście projektów wybranych decyduje wyższa liczba punktów uzyskana kolejno w kryteriach:

1. Typ wnioskodawcy.
2. Budżet projektu.
3. Doświadczenie wnioskodawcy.
4. Wnioskodawca z obszaru LSR.

W przypadku dalszych trudności w ustaleniu miejsca na liście, o kolejności zadecyduje data i godzina złożenia wniosku w biurze LGD.